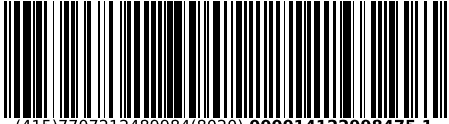
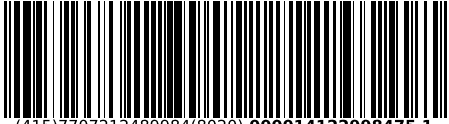


 ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.		ALCALDIA LOCAL DE SUBA							
		SOLICITUD COTIZACIONES PARA CONTRATACIÓN 2026							
OBJETO DE CONTRATO:				NIT:901579975-5		FECHA:06/04/2026		E MAIL	
PROVEEDOR:		LOGISTBOX L&L SAS						logistboxl@gmail.com	
DIRECCIÓN:		CL 69 D N 78 M 45				REPRESENTANTE LEGAL		PATINO MALAGON MARTHA LILIANA	
Nota 1: Al momento de diligenciar este formato de cotización, el Proveedor deberá tener en cuenta todos los costos directos e indirectos de ejecución, además de impuestos, tasas, contribuciones, deducciones, retenciones y demás aspectos tributarios relevantes.									
Nota 2: El Proveedor debe diligenciar cada una de las columnas indicadas con la información solicitada la cual es de uso exclusivo de la Alcaldía Local de Suba.									
Nota 3: La cotización enviada servirá de insumo para la elaboración del estudio de mercado correspondiente. Por lo anterior, no constituye en sí misma oferta en los términos del código de comercio y, consecuentemente, NO tiene carácter vinculativo para las partes.									
#	Elemento y/o Servicio	Características Técnicas detalladas	Compra o Alquiler	Unidad de medida	IVA	Valor Unitario Incluido IVA	Valor Unitario con Descuento por Cantidad	Detalle de los Costos Adicionales	
1	Almuerzo Tipo 1	Entrada, sopa o porción de fruta, 2 carnes (130 gr. c/u) + 1 carbohidrato 100 gramos + 1 ensalada 100 gramos + 1 acompañamiento 50 gramos postre 50 gramos + bebida 250 ml Servicio de samovares y servido en cerámica	COMPRA	UNIDAD	8%	\$ 56.640,00	54.640	8 % sobre todo consumo	
2	Almuerzo Tipo 2	Entrada, sopa o porción de fruta, 2 carnes (130 gr. c/u) + 1 carbohidrato 100 gramos + 1 ensalada 100 gramos + 1 acompañamiento 50 gramos + postre 50 gramos + bebida 250 ml. Servicio de samovares y servido en desechables biodegradables	COMPRA	UNIDAD	8%	\$ 56.640,00	54.640	8 % sobre todo consumo	
3	Almuerzo Tipo 3 - Vegano	Entrada, sopa o porción de fruta, Proteína vegetal + 1 carbohidrato 100 gramos + 1 ensalada 100 gramos + 1 acompañamiento 50 gramos + postre 50 gramos + bebida 250 ml. Servicio de samovares y servido en desechables biodegradables	COMPRA	UNIDAD	8%	\$ 55.600,00	52.400	8 % sobre todo consumo	
4	Almuerzo Tipo 4 - Vegetariano	Entrada, sopa o porción de fruta, Proteína vegetal + 1 carbohidrato 100 gramos + 1 ensalada 100 gramos + 1 acompañamiento 50 gramos + postre 50 gramos + bebida 250 ml. Servicio de samovares y servido en cerámica	COMPRA	UNIDAD	8%	\$ 55.600,00	52.400	8 % sobre todo consumo	
5	Alquiler ambulancia	Alquiler de Ambulancia medicalizada durante una jornada de 6 a 8 horas	COMPRA	UNIDAD		\$ 1.394.000,00	1.394.000	Exento	
6	Alquiler planta electrica 25 KVA	ALQUILER DE PLANTA ELÉCTRICA DE 25 KVA: PLANTA ELÉCTRICA DE 25 KVA INSONORIZADA, QUE INCLUYA TRANSPORTE, PARCIAL DE CORRIENTE DE 10 METROS, TRIFÁSICA, TIERRA Y NEUTRO CON OPERARIO DISPONIBLE JORNADA POR EVENTO O DÍA	COMPRA	UNIDAD	19%	\$ 1.915.000,00	1.915.000	Iva Incluido	
7	Alquiler planta electrica 120 KVA	ALQUILER DE PLANTA ELÉCTRICA DE 120 KVA: PLANTA ELÉCTRICA DE 120 KVA INSONORIZADA, QUE INCLUYA TRANSPORTE, PARCIAL DE CORRIENTE DE 10 METROS, TRIFÁSICA, TIERRA Y NEUTRO CON OPERARIO DISPONIBLE JORNADA POR EVENTO O DÍA.	COMPRA	UNIDAD	19%	\$ 2.598.000,00	2.598.000	Iva Incluido	
8	Alquiler planta electrica 50 KVA	ALQUILER DE PLANTA ELÉCTRICA DE 50 KVA: PLANTA ELÉCTRICA DE 50 KVA INSONORIZADA, QUE INCLUYA TRANSPORTE, PARCIAL DE CORRIENTE DE 10 METROS, TRIFÁSICA, TIERRA Y NEUTRO CON OPERARIO DISPONIBLE JORNADA POR EVENTO O DÍA	COMPRA	UNIDAD	19%	\$ 2.598.000,00	2.598.000	Iva Incluido	
9	Estación de café tipo 1	Servicio de cafetería para 50 personas (limo, aromática y agua): Operario + presentación mesa + vasos de cartón bebida caliente 4 oz. + mezclador + azúcar + crema para café. Incluye galletas tipo avena o integrales. Duración del evento aprox. 6 horas. Transporte incluido.	COMPRA	UNIDAD	8%	\$ 588.000,00	588.000	8 % sobre todo consumo	
10	Estación de café tipo 2	Servicio de cafetería para 100 personas (limo, aromática y agua): Operarios + presentación de mesas + vasos de cartón bebida caliente 4 oz. + mezclador + azúcar + crema para café. Incluye galletas tipo avena o integrales. Duración del evento aprox. 6 horas. Transporte incluido.	COMPRA	UNIDAD	8%	\$ 766.800,00	766.800	8 % sobre todo consumo	
11	Refrigerio para deportista	Refrigerio para deportista Una fruta fresca (banano, manzana, pera, mandarina o guayaba), botella plástica sellada de agua de 600ml, 2 bocadillos velleño en empaque individual, 1 Barra de proteína con 20g de proteína premium, baja en azúcar y enriquecida con fibra y superalimentos para recuperar energía y favorecer el crecimiento muscular. (No se aceptarán productos con alto contenido de azúcares añadidos, colorantes o conservantes artificiales).	COMPRA	UNIDAD	8%	\$ 16.300,00	15.320	8 % sobre todo consumo	
12	Servicio de lechona para evento	Plato de lechona (arroz, carne de cerdo desmechada, arveja y especias tradicionales) para 100 personas con una porción individual de 400gr con acompañamiento de arepa blanca y jugo néctar o natural de 300 ml envasado individual, en botella PET o cartón con tapa sellada (No debe contener colorantes artificiales). Especificaciones adicionales: La lechona debe venir sin cabeza y debe estar adecuadamente empacada para preservar la temperatura, higiene y frescura. Servir en platos biodegradables resistentes al calor: 100 unidades (preferiblemente de bagazo de caña o cartón prensado). Cucharas resistentes: 100 unidades (preferiblemente biodegradables o compostables). Servilletas de papel: 100 unidades. El proveedor deberá contar con personal capacitado para el servicio individual de las porciones, con al menos 2 personas encargadas de la atención. Deberán presentarse al sitio del evento con al menos 30 minutos de antelación para el montaje. El contratista debe garantizar condiciones higiénico-sanitarias del personal (uso de guantes, tapabocas, gorro, uniforme limpio). El montaje del servicio deberá incluir recipientes térmicos (samovares, calentadores o similares) que mantengan la temperatura adecuada del alimento.	COMPRA	UNIDAD	19%	\$ 42.200,00	42.200	19% sobre todo consumo	
13	Agua en botella x 24 unidades 300 ml	Bandeja X 24 unidades de agua en botella por 300 ML	COMPRA	UNIDAD	19%	\$ 55.760,00	55.760	Iva Incluido	
14	Alquiler manteles Cuadrados	Alquiler mantel con tapa cuadrado de 75x75 tiempo por evento o día, incluye transporte, tela dacon color blanco.	ALQUILER	UNIDAD	19%	\$ 31.000,00	31.000	Iva Incluido	
15	Alquiler manteles Rectangulares	Alquiler mantel con tapa cuadrado de 2x2 tiempo por evento o día, incluye transporte, tela dacon color blanco.	ALQUILER	UNIDAD	19%	\$ 42.500,00	42.500	Iva Incluido	
16	Alquiler sonido 4.000 WATTS	Alquiler de sonido de 4.000 watts Incluye 8 micrófonos dinámicos, 2 micrófonos condensadores, 2 cajas directas activas, 1 con sola analoga 16 canales, 1 ecualizador gráfico, 1 reverberación digital, 1 cd player (mp3, wap, cd, dvd), 2 cabinas para público, 2 monitores para escenario, técnico de sonido y operario de montaje, cables y conexiones - tiempo de alquiler día. Instalación, transporte y desinstalación.	ALQUILER	UNIDAD	19%	\$ 2.920.000,00	2.920.000	Iva Incluido	
17	Alquiler sonido 13.000 WATTS	Alquiler de sonido profesional de 13.000 watts Line array para exteriores compuesto por 6 cabinas autopotenciadas a 3 vías en sta king de 1080 watts c/u, 2 bajos dobles de 3.600 vatios c/u, 1 side fill, 2 monitores de 1.000 vatios cada uno, consola digital de 32 canales, 1 micrófono inalámbrico, microfonera para grupos alámbrica, incluye kit de batería y bases de micrófonos - tiempo de alquiler 1 día. Instalación, transporte y desinstalación. Cabinas activas 15" soundPower Top Pack-125, Base (Tripode), Micrófono alámbrico, Control inalámbrico, Cable de poder corriente 110V. Potencia 7000w pmpo / 770w, Amplificador: AB, Entrada para micrófono, Usb por carpetas, SD, Bluetooth, radio FM, Ecualizador 2 bandas	ALQUILER	UNIDAD	19%	\$ 5.300.000,00	5.300.000	Iva Incluido	
18	Cabina de sonido con base y micrófono		COMPRA	UNIDAD				Iva Incluido	
19	Carpa Hangar 12x30	ALQUILER CARPA - HANGAR- CIRCULAR (1) 12 MTS DE ANCHO X 30 MTS DE LARGO (2) CON MECANISMO CORREDIZO OPCIÓN HORIZONTAL O VERTICAL DE LATERALES (3) PARALES DE 2,40 METROS DE ALTURA APROX (4) 2,60 METROS DEL INICIO DE LA PARÁBOLA AL PUNTO CENTRAL DEL TECHO (5) ALTURA CENTRAL 5 MTS (6) LONA PLÁSTICA CON MICROFIBRAS INTERNAS TOTALMENTE IMPERMEABLE PARA EL TECHO (7) INCLUYE TRANSPORTE, MONTAJE Y DESMONTAJE (8) JORNADA POR EVENTO O DÍA	ALQUILER	UNIDAD	19%	\$ 39.400.000,00	39.400.000	Iva Incluido	
20	Carpa Hangar 6x6	ALQUILER CARPA - HANGAR- CIRCULAR (1) 6 MTS DE ANCHO X 6 MTS DE LARGO (2) CON MECANISMO CORREDIZO OPCIÓN HORIZONTAL O VERTICAL DE LATERALES (3) PARALES DE 2,40 METROS DE ALTURA APROX (4) 2,60 METROS DEL INICIO DE LA PARÁBOLA AL PUNTO CENTRAL DEL TECHO (5) ALTURA CENTRAL 5 MTS (6) LONA PLÁSTICA CON MICROFIBRAS INTERNAS TOTALMENTE IMPERMEABLE PARA EL TECHO (7) INCLUYE TRANSPORTE, MONTAJE Y DESMONTAJE (8) JORNADA POR EVENTO O DÍA	ALQUILER	UNIDAD	19%	\$ 2.676.000,00	2.676.000	Iva Incluido	
21	Carpa 2 x 2	Alquiler Carpa 2X2 con laterales. Incluye transporte, instalación y entrega en el lugar requerido, montaje y desmontaje, alquiler por día.	ALQUILER	UNIDAD	19%	\$ 48.000,00	480.000	Iva Incluido	
22	Carpa 3 x 3	Alquiler Carpa 3X3 con laterales. Incluye transporte, instalación y entrega en el lugar requerido, montaje y desmontaje, alquiler por día.	ALQUILER	UNIDAD	19%	\$ 570.400,00	570.400	Iva Incluido	
23	Carpa 3 x 3	Compra Carpa 3X3 con laterales. Incluye transporte, y entrega en el lugar requerido.	COMPRA	UNIDAD	19%	\$ 570.400,00	570.400	Iva Incluido	
24	Carpa 4 x 4	Alquiler Carpa 4X4 con laterales. Incluye transporte, instalación y entrega en el lugar requerido, montaje y desmontaje, alquiler por día.	ALQUILER	UNIDAD	19%	\$ 818.800,00	818.800	Iva Incluido	
25	Carpa 4 x 4	Compra Carpa 4X4 con laterales. Incluye transporte, y entrega en el lugar requerido.	COMPRA	UNIDAD	19%	\$ 818.800,00	818.800	Iva Incluido	
26	Desayuno	BEBIDA: caliente: café, chocolate, té en agua o en leche; mínimo 6 onzas; y yogurt o jugo natural de frutas, mínimo 10 onzas. CARBOHIDRATO: galletas, pasteles o panes en harina común o integral; mínimo 150 gr. PROTEÍNA: Huevos revueltos o salchichas o jamón; mínimo 150 gr en crudo. FRUTA: tres porciones de diferentes frutas de temporada; mínimo 50 gr. cada porción. Servido a la mesa o tipo buffet o empacado para llevar	COMPRA	UNIDAD	19%	\$ 33.000,00	31.000	8 % sobre todo consumo	
27	Mesas cuadradas	Alquiler de Mesas plásticas blancas, cuadrada de 75 cms de largo X 75 cms de ancho X 70,5 cms de alto Incluye transporte, instalación y entrega en el lugar requerido.	ALQUILER	UNIDAD	19%	\$ 9.800,00	9.800	Iva Incluido	
28	Mesas portafolio/ tablon	Alquiler de Mesa Portafolio Pegable 180cm x 75 cm. Incluye transporte, instalación y entrega en el lugar requerido.	ALQUILER	UNIDAD	19%	\$ 31.000,00	31.000	Iva Incluido	

29	Refrigerio Especial	BEBIDA: Jugo natural de fruta en agua o néctares, o refrescos de fruta, con opción sin azúcar, o bajo en azúcar, o gaseosas light o normal; contenido mínimo 200 ml, en empaque comercial duro (no en bolsa, no de isopor o plástico), o servido en vaso de vidrio ALIMENTO PRINCIPAL: Sánduche de jamón y/o queso o atún o pollo o espinaca y queso en pan común o integral para sánduche, panqueques o galletas o panito de queso o arepas con queso o pasteles gloria, de pollo, de carne, de queso, de harina integral o comunes; porción entre 60 a 100 gr. ACOMPANAMIENTO: Papas fritas de pollo o natural, o fruta deshidratada, paq de 30gr. FRUTA: De temporada 150 gr. EMPAQUE: En bolsa plástica bio-degradable (si se requiere), preferiblemente que los productos se encuentren en empaques reciclables y/o biodegradables. OPCIONAL: servicio de entrega al usuario final.	COMPRA	UNIDAD					8 % sobre todo consumo	
30	Refrigerio Tipo 1	Compuesto por: 1. Bebida: Deberá contener al menos 200 mililitros. Jugo de frutas y/o yogurt y/o kumis y/o avena, naturales no procesados, no se permitirá el suministro de bebidas empaçadas en bolsa plástica, la Alcaldía Local de Suba requiere que las mismas sean entregadas a los asistentes en empaque teta pack. 2. Un producto cereal o producto de panadería tipo: Deberán tener un peso mínimo de 100 gramos. Podrá ser Pastel de pollo o carne, panqueque, arepa, empanada, mantecada, arepa con queso, pastel gloria, croissant de jamón y queso, brownie, buñuelo o similares. Los gramajes corresponden a los productos ya elaborados. 3. Una fruta de temporada: Porción de fruta no menor de 100 gramos. Mandarina, naranja, manzana, pera, durazno o similares. 4. Dulce: Deberá tener mínimo entre 12 y 15 gramos. Chocolatina, Arequipe, bocadillo o similares.	COMPRA	UNIDAD			19%	\$ 33.000,00	31.000	8 % sobre todo consumo
Observaciones: esta es solo una cotización - ninguna reserva ha sido hecha - los precios pueden cambiar el momento de confirmar							19%	\$ 29.760,00	28.760	
La cotización NO incluye:					La cotización incluye:					
Observaciones										
Las tarifas estipuladas son no reembolsables										
El transporte de los servicios esta incluido, siempre y cuando todos los servicios se presten en el mismo día en el mismo lugar, de lo contrario tendrá un costo adicional										
Condiciones comerciales										
El presente documento es de referencia y corresponde a la cotización de los servicios determinados en el mismo, por lo cual, los valores expresados están sujetos a cambios y disponibilidad hasta el momento de la compra. la agencia de Viajes Logistbox L&L S.A.S no garantiza el sostenimiento de las tarifas aquí mencionadas hasta tanto no se realice la reserva de los servicios. Los servicios no enunciados en la presente cotización, no se encuentran incluidos en el precio comunicado. Las Tarjetas de Crédito Visa, MasterCard, American Express entre otras, son exclusivamente un medio de pago de productos y servicios, por lo tanto Logistbox L&L S.A.S no asume responsabilidad alguna por su uso. CAMBIOS Y/O CANCELACIONES: Los cambios y/o cancelaciones están sujetos a las políticas del Hotel/Aerolínea/operador y deben hacerse por escrito por correo electrónico a eventos@logistboxll.com cancelaciones y/o cambios verbales no serán aceptados. En el caso que el pasajero cancele servicios y/o hoteles estando de viaje, es necesario obtenga del operador u hotel un número de cancelación. En cualquiera de los casos nos reservamos el derecho de cobrar un cargo por los cambios hechos. NO SHOW: En caso de que el cliente no se presente, el servicio será considerado prestado. No habrá ninguna devolución. Cambios hechos fuera del tiempo están sujetos a cargos. DOCUMENTOS: Es responsabilidad del viajero asegurar todos los requisitos de viaje, por lo cual LOGISTBOX L&L SAS, declina toda responsabilidad monetaria en caso de ser rechazado en el abordaje por falta de los requisitos completos. Todos los gastos generados serán por cuenta del viajero y se aplicarán las condiciones establecidas por cancelaciones por servicios rechazados voluntariamente. Cuando viajen menores de edad y no viajen en compañía de sus padres, deben presentar en el momento del check-in una autorización firmada y autenticada por sus padres, el hotel no autoriza en ningún caso el ingreso de menores de edad sin este documento. CONDICIONES DE PAGO: Para realizar la reserva y garantizar los servicios es necesario realizar el pago del 40% al momento de reservar y el 70% 30 días antes de realizar el evento, para completar el 100% del evento antes de realizarse el evento. Logistbox L&L no asume responsabilidad por la prestación del servicio de transporte aéreo; la prestación de dicho servicio, retrasos o modificaciones imprevistas en los horarios de los vuelos dispuestos por las aerolíneas, los derechos del usuario y los procedimientos para hacer efectivas las devoluciones de dinero a que estos hechos den lugar se rigen por lo dispuesto en el Reglamento Aerovial Colombiano (RAC 3), atendiendo las particularidades de la tarifa aérea adquirida. NOTA TRANSITORIA POR EMERGENCIA SANITARIA: Durante el estado de emergencia decretado por el Gobierno Nacional, con ocasión a la pandemia del Covid-19, el usuario de los servicios deberá acatar de manera obligatoria e ininterrumpida, todos los protocolos de bioseguridad establecidos tanto por la agencia de viajes como por los operadores en sitio, en donde se establecen reglas y directrices claras en materia de autocuidado, distanciamiento social y normas para compartir espacios durante ciertas actividades contratadas.										
Autorización Tratamiento de datos personales:										
LOGISTBOX L&L S.A.S acorde con la política de protección de datos personales y en calidad de RESPONSABLE de los datos personales que recibe y de conformidad a la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013.. LOGISTBOX L&L maneja y trata la información de manera confidencial y segura de acuerdo a la ley y su decreto reglamentario, respecto al manejo de bases de datos e información que se posea de terceros, en estricto cumplimiento de su deber legal y comprometido con el correcto tratamiento de la información que usted y/o su empresa nos han suministrado como consecuencia de nuestras actividades comerciales, laborales o meramente informativas										
Ley para Prevenir y Contrarrestar la Explotación, Pornografía Infantil y el Turismo Sexual con Menores										
En cumplimiento con la ley 679 de 2001 y la resolución 3840 de 2009 la agencia de viajes LOGISTBOX L&L S.A.S se acoge al código de conducta con el fin de prevenir y contrarrestar la explotación y el turismo sexual con niñas, niños y adolescentes. El turismo con fines de explotación sexual de menores, es una conducta prohibida en Colombia y sancionada por la Ley.										

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario				001	
2. Concepto 0 2 Actualización				4. Número de formulario 141229984751			
				 (415)7707212489984(8020) 000014122998475 1			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT)		6. DV		12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico	
9 0 1 5 7 9 6 7 5		5		Impuestos de Bogotá		3 2	
IDENTIFICACIÓN							
24. Tipo de contribuyente		25. Tipo de documento		26. Número de Identificación			
Persona jurídica		1					
Lugar de expedición		28. País		29. Departamento		30. Ciudad/Municipio	
31. Primer apellido		32. Segundo apellido		33. Primer nombre		34. Otros nombres	
35. Razón social							
LOGISTBOX L&L SAS							
36. Nombre comercial							
37. Sigla							
UBICACIÓN							
38. País		39. Departamento		40. Ciudad/Municipio			
COLOMBIA		Bogotá D.C.		Bogotá, D.C.		0 0 1	
41. Dirección principal							
CL 69 D N 78 M 45							
42. Correo electrónico							
logistboxll@gmail.com							
43. Código postal		44. Teléfono 1		45. Teléfono 2			
1 1 0 7 4 1		3 1 0 3 0 1 0 3 7 1		3 1 5 3 3 6 1 1 9 6			
CLASIFICACIÓN							
Actividad económica				Ocupación			
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		52. Número establecimientos	
46. Código		47. Fecha inicio actividad		48. Código		49. Fecha inicio actividad	
7 9 9 0		2 0 2 2 0 1 1 3		7 9 1 1		2 0 2 2 0 2 0 1	
				50. Código		51. Código	
				1 2		8 2 3 0 7 9 1 2	
Responsabilidades, Calidades y Atributos							
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26							
53. Código 5 7 1 0 1 4 3 3 4 2 4 8 5 2							
05- Impto. renta y compl. régimen ordinario 52- Facturador electrónico							
07- Retención en la fuente a título de renta							
10- Obligado aduanero							
14- Informante de exógena							
33- Impuesto nacional al consumo							
42- Obligado a llevar contabilidad							
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA							
Usuarios aduaneros				Exportadores			
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10				55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3			
54. Código 2 2				57. Modo 3			
11 12 13 14 15 16 17 18 19 20				58. CPC 9 7			
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación							
Para uso exclusivo de la DIAN							
59. Anexos SI NO X				60. No. de Folios: 0			
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.				Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.			
Firma del solicitante:				Firma autorizada:			
				984. Nombre PATIÑO MALAGON MARTHA LILIANA			
				985. Cargo Representante legal Certificado			

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario				001	
Espacio reservado para la DIAN				Página 2 de 4 Hoja 2			
				4. Número de formulario 141229984751			
 (415)7707212489984(8020) 000014122998475 1							
5. Número de Identificación Tributaria (NIT)		6. DV		12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico	
9 0 1 5 7 9 6 7 5		5		Impuestos de Bogotá		3 2	
Características y formas de las organizaciones							
62. Naturaleza		2		63. Formas asociativas		1 2	
65. Fondos				66. Cooperativas			
68. Sin personería jurídica				69. Otras organizaciones no clasificadas			
				64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados			
				67. Sociedades y organismos extranjeros			
				70. Beneficio		1	
Constitución, Registro y Última Reforma							
Documento		1. Constitución		2. Reforma			
71. Clase		0 4					
72. Número							
73. Fecha		2 0 2 2, 0 3, 2 8					
74. Número de notaría							
75. Entidad de registro		0 3					
76. Fecha de registro		2 0 2 2, 0 3, 2 8					
77. No. Matrícula mercantil		0 0 0 3 5 0 6 0 3 5					
78. Departamento		1 1					
79. Ciudad/Municipio		0 0 1					
Vigencia							
80. Desde		2 0 2 2, 0 3, 2 8					
81. Hasta		9 9 9 9, 1 2, 3 1					
Composición del Capital							
82. Nacional		1 0 0 %					
83. Nacional público		0 . 0 %					
84. Nacional privado		1 0 0 . 0 %					
85. Extranjero		0 %					
86. Extranjero público		0 . 0 %					
87. Extranjero privado		0 . 0 %					
Entidad de vigilancia y control							
88. Entidad de vigilancia y control							
Superintendencia de Sociedades							
5							
Estado y Beneficio							
Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV			
1	4 9	2 0 2 2, 0 3, 2 8		-			
2	8 1	2 0 2 2, 0 4, 0 1		-			
3				-			
4				-			
5				-			
Vinculación económica							
93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial			95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante		96. DV.	
97. Nombre o razón social de la matriz o controlante							
170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior		171. País		172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP			
173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP							

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141229984751



(415)7707212489984(8020) 000014122998475 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional

14. Buzón electrónico

9 0 1 5 7 9 6 7 5

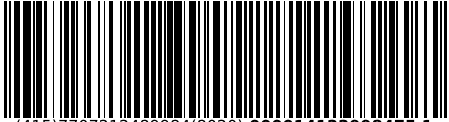
5

Impuestos de Bogotá

3 2

Representación

98. Representación REPRS LEGAL PRIN	1 8	99. Fecha inicio ejercicio representación 2 0 2 2 0 3 2 8
100. Tipo de documento Cédula de Ciudadaní 1 3	101. Número de identificación 5 2 7 5 7 2 0 2	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido PATIÑO	105. Segundo apellido MALAGON	106. Primer nombre MARTHA
107. Otros nombres LILIANA	108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV 110. Razón social representante legal
98. Representación REPRS LEGAL SUPL	1 9	99. Fecha inicio ejercicio representación 2 0 2 3 0 3 0 3
100. Tipo de documento Cédula de Ciudadan 1 3	101. Número de identificación 7 9 9 9 4 9 8 6	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido PATIÑO	105. Segundo apellido MALAGON	106. Primer nombre EDGAR
107. Otros nombres EDUARDO	108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV 110. Razón social representante legal
98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre
107. Otros nombres	108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV 110. Razón social representante legal
98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre
107. Otros nombres	108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV 110. Razón social representante legal
98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre
107. Otros nombres	108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV 110. Razón social representante legal

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario Revisor Fiscal y Contador				001	
Espacio reservado para la DIAN				Página 4 de 4 Hoja 5			
				4. Número de formulario 141229984751			
 (415)7707212489984(8020) 000014122998475 1							
5. Número de Identificación Tributaria (NIT)		6. DV		12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico	
9 0 1 5 7 9 6 7 5		5		Impuestos de Bogotá		3 2	
Revisor Fiscal y Contador							
Revisor fiscal principal	124. Tipo de documento		125. Número de identificación		126. DV 127. Número de tarjeta profesional		
	128. Primer apellido		129. Segundo apellido		130. Primer nombre		131. Otros nombres
	132. Número de Identificación Tributaria (NIT)		133. DV		134. Sociedad o firma designada		
	135. Fecha de nombramiento						
Revisor fiscal suplente	136. Tipo de documento		137. Número de identificación		138. DV 139. Número de tarjeta profesional		
	140. Primer apellido		141. Segundo apellido		142. Primer nombre		143. Otros nombres
	144. Número de Identificación Tributaria (NIT)		145. DV		146. Sociedad o firma designada		
	147. Fecha de nombramiento						
Contador	148. Tipo de documento		149. Número de identificación		150. DV		151. Número de tarjeta profesional
	Cédula de Ciudadanía 1 3		1 0 1 0 2 0 6 7 2 2		2		2 0 3 6 4 0 T
	152. Primer apellido		153. Segundo apellido		154. Primer nombre		155. Otros nombres
	PATIÑO		MALAGÓN		LUISA		FERNANDA
156. Número de Identificación Tributaria (NIT)		157. DV		158. Sociedad o firma designada			
159. Fecha de nombramiento		2 0 2 2 0 6 0 1					